
MANUAL DE USUARIO DEL SISTEMA APORTE POR REGULACIÓN

¿Cómo puedo acceder al sistema APR?

- 1.-Ingresar a la página de OEFA: www.oefa.gob.pe
- 2.-Hacer click en botón naranja APOORTE POR REGULACIÓN



¿Cómo puedo acceder al sistema APR?

3.-Hacer click en el botón de Acceso al Sistema APR.



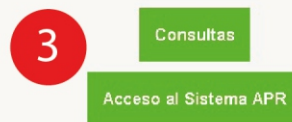
The screenshot shows a navigation menu with five items: INICIO, BASE LEGAL, MANUAL DE USUARIO, INSTRUCCIONES PARA LA INSCRIPCIÓN Y EL PAGO, and CONTACTENOS. Below the menu is a banner image of two workers in hard hats and green vests with the OEFA logo. The banner text reads 'Aporte por Regulación (APR)'. The OEFA logo is also present in the top right corner of the banner, with the text 'ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL'.

El 1ro de enero de 2014, entraron en vigencia el Decreto Supremo N° 129-2013-PCM y el Decreto Supremo N° 130-2013-PCM, mediante los cuales se establecen las alcuotas para las empresas y entidades de los sectores Minería y Energía (Electricidad e Hidrocarburos). Las organizaciones que desarrollan estas actividades están obligadas a realizar el pago del Aporte por Regulación - APR, que corresponde al Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA.

En ese sentido, el OEFA ha aprobado el Procedimiento de Recaudación y Control del Aporte por Regulación, mediante Resolución de Consejo Directivo N° 009-2014-OEFA/CD, publicada el 31 de enero de 2014, que rige los procesos de inscripción, declaración y pago del APR.

Con la finalidad de facilitar y simplificar dichos procesos, se ha implementado el Sistema del Aporte por Regulación (Sistema APR), que permitirá a las empresas obligadas registrarse y realizar su Declaración Jurada mensual.

[Descarga la Solicitud de Acceso al Registro](#)



¿Cómo se ingresa por primera vez?

Hacer click en el botón Cerrar página cuando se abra el siguiente mensaje.



IMPORTANTE: Recuerde que su número de RUC es su usuario para acceder al Sistema APR

Cerrar Página

4.-Ingresar el RUC en el campo Usuario.

5.-Ingresar en el campo Clave la contraseña que le fue entregada en el sobre al momento de su inscripción.

6.-Hacer click en el botón Ingresar.

SISTEMA DE REGISTRO DE OBLIGADOS AL PAGO DEL APOORTE POR REGULACIÓN

Ingreso al Sistema

4 Usuario

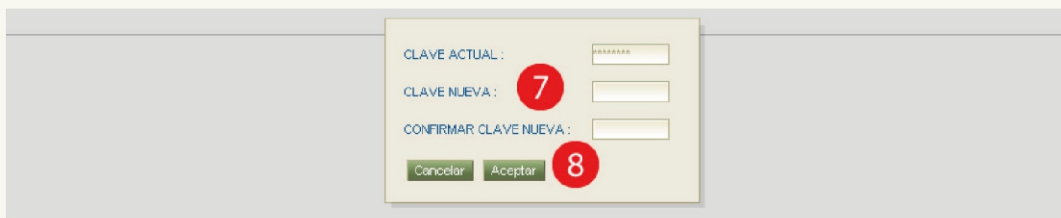
5 Clave

6

¿Cómo se ingresa por primera vez?

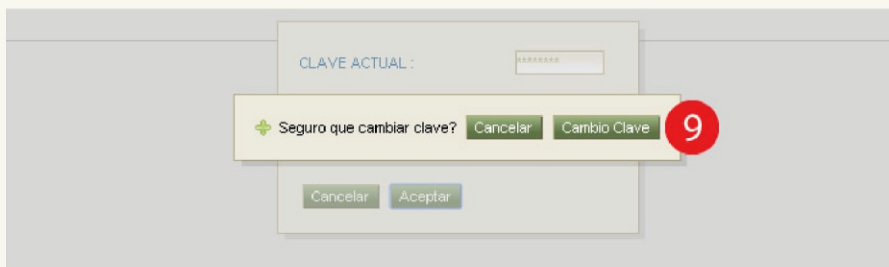
7.-Escriba dos veces la nueva clave. Recuerde que esta debe tener mínimo 4 caracteres y máximo 8.

8.-Hacer click en el botón Aceptar.



A screenshot of a web application interface showing a password change dialog box. The dialog box contains three input fields: "CLAVE ACTUAL:" (password field), "CLAVE NUEVA:" (password field), and "CONFIRMAR CLAVE NUEVA:" (password field). Below the fields are two buttons: "Cancelar" and "Aceptar". A red circle with the number "7" is placed over the "CLAVE NUEVA:" field, and another red circle with the number "8" is placed over the "Aceptar" button.

9.-Hacer click en el botón Cambio Clave.



A screenshot of a web application interface showing a confirmation dialog box. The dialog box contains a question: "Seguro que cambiar clave?" with a green plus icon to the left. To the right of the question are two buttons: "Cancelar" and "Cambio Clave". A red circle with the number "9" is placed over the "Cambio Clave" button. Below the dialog box, there are two buttons: "Cancelar" and "Aceptar".

¿Cómo me registro?

10.-Hacer click en el menú Obligados y elegir la opción Representante Legal, luego hacer click en el botón Agregar Representante Legal.



¿Cómo me registro?

11.-Ingresar los siguientes datos: Apellidos, Nombre, Tipo de Documento y Nombre de Documento.

12.-Hacer click en el botón Agregar.



The screenshot shows the 'SISTEMA DEL APOORTE POR REGULACIÓN' interface. At the top, there is a green header with the system name and a 'cerrar sesión' button. Below the header is a navigation bar with 'Seguridad', 'Obligados', and 'Comunicaciones' tabs, and a welcome message: 'Bienvenido : OBLIGADO - ANDINA MINERALS SAC'. The main content area is titled 'REGISTRO REPRESENTANTE LEGAL' and contains the following fields:

- APELLIDO(s):
- NOMBRE(s):
- TIPO DOCUMENTO:
- NÚMERO DOCUMENTO:

At the bottom of the form are two buttons: 'Ir a Bandeja' and 'Agregar'. A red circle with the number '11' is overlaid on the 'Agregar' button.



The screenshot shows a confirmation dialog box with the text: '+ Seguro que quieres agregar el registro ?'. There are two buttons: 'Cancelar' and 'Agregar'. A red circle with the number '12' is overlaid on the 'Agregar' button.

¿Cómo me registro?

13.-Hacer click en el menú Obligados y elegir la opción Registro de Obligados, luego hacer click en el botón Registro Obligado.



¿Cómo me registro?

14.-Luego de que aparezca su número RUC, ingresar los siguientes datos: Teléfono, Domicilio, Apellidos y Nombres ó Razón Social, Correo electrónico, si cuenta con estabilidad Tributaria y Sector.

SISTEMA DEL APOORTE POR REGULACIÓN

Seguridad Obligados Comunicaciones Bienvenido : OBLIGADO - ANBINA MINERALS SAC

ACTUALIZACIÓN OBLIGADO

1 Nº de RUC: 10235444071

2 Apellidos y Nombres o Razón Social

3 Teléfono

4 Correo Electrónico

5 Domicilio

Indicaciones para el ingreso del dato Domicilio
Para una mejor ubicación del domicilio se recomienda ingresar los datos en el siguiente orden:

- La dirección.
- El número de la dirección.
- El departamento.
- La provincia.
- El distrito.

Ej: Av. Alcazar Nro 223, Lima, Lima, Bnac.

Los campos Teléfono y Correo Electrónico serán de uso exclusivo por el DEFA para el APR.

6 alguna de sus unidades cuenta con Convenio de Estabilidad Tributaria (consignar en el recuadro)

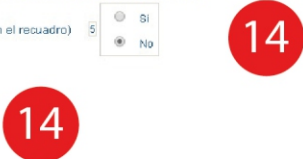

7 Si No

Lista de unidades con convenio de estabilidad tributaria:
Para agregar marcar el campo.

Nro	NOMBRE UNIDAD CON CONVENIO DE ESTABILIDAD TRIBUTARIA
1	
2	
3	
4	
5	

8 Sector: MINERIA

9 Marcar la(s) actividades que desarrolla



¿Cómo realizo mi Declaración Jurada?

15.-Hacer click en menú Obligados y seleccionar opción Declaración Jurada.

SISTEMA DEL APORTE POR REGULACIÓN

Seguridad Obligados Comunicaciones Bienvenido : OBLIGADO - ANDIWA MINERALS SAC

REGISTRO OBLIGADO

- Representante Legal
- Registro de Obligados
- Declaración Jurada**
- Servicio de Actualización de Deuda

Nro	OPERACIÓN	APELLIDOS	ÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	DOMICILIO	DETALLE	CONVENIO	ACTIVIDAD
-----	-----------	-----------	-------	--------------------	-----------	---------	----------	-----------

16.-Hacer click en el botón Generar Declaración Jurada.

SISTEMA DEL APORTE POR REGULACIÓN

Seguridad Obligados Comunicaciones Bienvenido : OBLIGADO - ANDIWA MINERALS SAC

MÓDULO DECLARACIÓN JURADA

Registro desde Registro hasta

RESULTADO

¿Cómo hago mi declaración Jurada?

17.-Ingresar el monto total facturación y el sistema realizará el cálculo del aporte automáticamente.

18.-Seleccione responsable ó representante legal.

19.-Hacer click en el botón vista previa.

SISTEMA DEL APORTE POR REGULACIÓN

Seguridad
Obligados
Comunicaciones
Bienvenido : OBLIGADO - ANDINA MINERALS SAC

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental-OEFA

Período declarado
 Mes: Año:

DECLARACIÓN JURADA DEL APORTE POR REGULACIÓN

Identificación del Contribuyente

N° de RUC 10239444071	Apellidos y Nombres o Razón Social ANDINA MINERALS SAC
--------------------------	---

Mensual
 Rectificativa
 Sustitutoria

Actividades	* Facturación (deducido IGV e IPM)	Alícuota	Vigencia	Contribución
Venta de mineral	4 0.00	0.00150	01/01/2014	5 0.00
TOTAL APORTE POR REGULACIÓN DEL MES				300 0.00
Aporte por regulación del mes				301 0.00
Saldo a favor del mes anterior				302 0.00
Importe a pagar o saldo a favor				303 0.00
Interés Moratorio (TUO C.T. Art. 33)				304 0.00
TOTAL MONTO A PAGAR				304 0.00

Fecha de Vencimiento			Fecha de Presentación			Interés Moratorio (TUO C.T. Art. 33)		Observaciones
Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	Días	Monto(S/.)	
05	FEBRERO	2014	26	ENERO	2014	0	0.00	

* Responsable o representante legal:

Apellidos y nombres		
Documento de identidad	Tipo:	Número:

Cancelar
Vista Previa

¿Cómo hago mi declaración Jurada?

20.-Si está de acuerdo con los datos hacer click en el botón Generar Declaración Jurada y confirmar.

SISTEMA DEL APORTE POR REGULACIÓN
Cerrar sesión

Seguridad Obligados Comunicaciones Bienvenido : OBLIGADO - ANDINA MINERALS SAC

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental-OEFA Periodo declarado
Mes: MARZO Año: 2014

DECLARACIÓN JURADA DEL APORTE POR REGULACIÓN

Identificación del Contribuyente

N° de RUC 10239444071	Apellidos y Nombres o Razón Social ANDINA MINERALS SAC
--------------------------	---

Título 3 Declaración Jurada

Actividad(es)	* Facturación (reduccion ISV e IPM)		Alicuota	Vigencia	Determinación del Aporte por Regulación (en nuevos soles)		
	4	0.00			0.00150	5	0.00
Venta de mineral	4	0.00	0.00150	01/01/2014	5	0.00	
TOTAL APORTE POR REGULACIÓN DEL MES						0.00	
Aporte por regulación del mes						300	0.00
Saldo a favor del mes anterior						301	0.00
Importe a pagar o saldo a favor						302	0.00
Interés Moratorio (TUO C.T. Art. 33)						303	0.00
TOTAL MONTO A PAGAR						304	0.00

Fecha de Vencimiento			Fecha de Presentación			Interés Moratorio (TUO C.T. Art. 33)		Observaciones
Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	Días	Montos(S/)	
28	ABRIL	2014	28	FEBRERO	2014	0	0.00	

Responsable o representante legal	
Apellidos y nombres	OLIVEROS SANCHEZ,ALONSO
Documento de identidad	Tipo : CARNET EXTRANJERIA Número : 4569

Volver Generar Declaración Jurada

20

¿Cómo modifico mis datos?

1.-Hacer click en el menú Obligados y seleccionar la opción Registro de Obligados.



2.-Hacer click en el botón Editar Obligados.



¿Cómo modifico mis datos?

3.-Se puede modificar los datos de: Teléfono, Domicilio, Correo Electrónico. Luego hacer click en el botón actualizar.

Seguridad Obligados Comunicaciones Bienvenido : OBLIGADO - ANDINA MINERALS SAC

ACTUALIZACIÓN OBLIGADO

Nº de RUC: 10230444071

Apellidos y Nombres o Razón Social: ANDINA MINERALS SAC

Teléfono: 5555555

Correo Electrónico: LLLL@GMAIL.COM

Domicilio: JR. LOS ROSALES 111

Indicaciones para el ingreso del dato Domicilio:
Para una mejor ubicación del domicilio se recomienda ingresar los datos en el siguiente orden:
• La dirección.
• El número de la dirección.
• El departamento.
• La provincia.
• El distrito.
Ej: Av. Alcazar Nro 323, Lima , Lima , Rimac.

Los campos Teléfono y Correo Electrónico, serán de uso exclusivo por el DEFA para el APR.

Alguna de sus unidades cuenta con Convenio de Estabilidad Tributaria (consignar en el recuadro): Sí No

Lista de unidades con convenio de estabilidad tributaria: Para agregar marcar el campo.

Nro	NOMBRE UNIDAD CON CONVENIO DE ESTABILIDAD TRIBUTARIA
1	UNIDAD 1
2	UNIDAD 2
3	UNIDAD 3
4	UNIDAD 4
5	UNIDAD 5

Sector: MINERIA

Marcar la(s) actividad(es) que desarrolla

SUB SECTOR		
VENTA DE MINERAL	7	<input checked="" type="checkbox"/>
VENTA DE CONCENTRADO DE MINERAL FUNDIDOS Y/O REFINADOS	8	<input type="checkbox"/>
SERVICIO DE PROCESAMIENTO O BENEFICIO	9	<input type="checkbox"/>
OTRAS VENTAS Y SERVICIOS DE ACTIVIDADES MINERAS SUPERVISADAS	10	<input type="checkbox"/>

Operación:

* Campos Obligatorios

OEFA 

ORGANISMO DE EVALUACIÓN
Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL
