



## Resolución de Administración N° 125-2013-OEFA/OA

Lima, 10 de junio de 2013

### VISTO:

El Memorandum N° 072-2013-OEFA/SINADA de fecha 06 de junio de 2013, del Servicio de Información Nacional de Denuncias Ambientales, mediante el cual solicita la asignación de fondos bajo la modalidad de "Encargo" para atender los gastos provenientes de la realización de los Coffe Break a servir en los Talleres en Normatividad y Denuncias Ambientales, a realizarse en los departamentos de Arequipa, Cusco y Puno, los días 12, 14 y 21 de junio de 2013 respectivamente.

### CONSIDERANDO:

Que, mediante la Segunda Disposición Complementaria Final del Decreto Legislativo N° 1013 – Ley de Creación, Organización y Funciones del Ministerio del Ambiente, se crea el Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental, como organismo público técnico especializado, con personería jurídica de derecho público interno, constituyéndose en pliego presupuestario, adscrito al Ministerio del Ambiente y encargado de la fiscalización, la supervisión, el control y la sanción en materia ambiental que corresponde.

Que, el numeral 40.1 del artículo 40° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007/77.15, modificada por la Resolución Directoral N° 004-2009-EF-77.15 establece que los "Encargos" a Personal de la Institución consisten en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora, tales como : a) Desarrollo de eventos, talleres o investigaciones, cuyo detalle de gastos no pueda conocerse con precisión ni con la debida anticipación. b) Contingencias derivadas de situaciones de emergencia declaradas por Ley. c) Servicios básicos y alquileres de dependencias que por razones de ubicación geográfica ponen en riesgo su cumplimiento dentro de los plazos establecidos por los respectivos proveedores. d) Adquisición de bienes y servicios, ante restricciones justificadas en cuanto a la oferta local, previo informe del órgano de abastecimiento u oficina que haga sus veces, y para los relacionados con la preparación de alimentos del personal policial y militar e) Acciones calificadas de acuerdo a ley como de carácter "Reservado", a cargo de las dependencias del Ministerio del Interior, Sistema Nacional de Inteligencia y del Ministerio de Defensa.

Que, asimismo, el numeral 40.2 del artículo 40° de la citada Directiva de Tesorería, señala que esta modalidad de ejecución del gasto se regula mediante Resolución del Director General de Administración o de quien haga sus veces, estableciendo el nombre de la(s) persona(s), la descripción del objeto del "Encargo", los conceptos del gasto, los montos, las condiciones a que deben sujetarse las adquisiciones y contrataciones a ser realizadas, el tiempo que tomará el desarrollo de las mismas y el plazo para la rendición de cuentas debidamente documentada.

Que, mediante el documento del Visto, el Servicio de Información Nacional de Denuncias Ambientales, solicita la asignación de fondos en la modalidad de "Encargo" a Personal de la Institución para atender los gastos provenientes la realización de los Coffe Break a servir en los Talleres en Normatividad y Denuncias Ambientales, a realizarse en los departamentos de Arequipa, Cusco y Puno, los días 12, 14 y 21 de junio de 2013 respectivamente.



Que, mediante Informe N° 131-2013-OEFA/OA-LOG de fecha 07 de junio de 2013, la Responsable de Logística, concluye que los coffe break para los diferentes talleres, han sido realizados directamente a través de "Encargos" de fondos a personal de la Oficina de Administración, por lo cual es necesario la tramitación del "Encargo" de fondos respectivo que sufraguen los gastos de los coffe break a servir en los Talleres en Normatividad y Denuncias Ambientales, a realizarse en los departamentos de Arequipa, Cusco y Puno, los días 12, 14 y 21 de junio de 2013 respectivamente.

Que, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, mediante Certificado de Crédito Presupuestario N° 2575-2013-OEFA/OPP-CCP del 07 de junio de 2013, comunica la existencia del crédito presupuestario para atender lo solicitado por el Servicio de Información Nacional de Denuncias Ambientales.

Que, en consecuencia resulta procedente aprobar la entrega de dinero en la modalidad de Encargo a Personal de la Institución, en los montos necesarios para la realización de los Coffe Break a servir en los Talleres en Normatividad y Denuncias Ambientales, a realizarse en los departamentos de Arequipa, Cusco y Puno, los días 12, 14 y 21 de junio de 2013 respectivamente, de conformidad con lo establecido en el inciso d) del numeral 40.1 del artículo 40° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007/77.15, modificada por la Resolución Directoral N° 004-2009-EF-77.15.

De conformidad a lo dispuesto en el inciso d) del numeral 40.1 del artículo 40° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, modificada por la Resolución Directoral N° 004-2009-EF-77.15; el Decreto Legislativo N° 1013, que aprueba la Ley de Creación, Organización y Funciones del Ministerio del Ambiente, y en uso de sus atribuciones conferidas por los artículos 29° y 30° del Reglamento de Organización y Funciones del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental – OEFA, aprobado por el Decreto Supremo N° 022-2009-MINAM y el numeral 40.2 del artículo 40° de la citada Directiva de Tesorería.

#### SE RESUELVE:

**Artículo 1°.-** Aprobar la asignación de fondos bajo la modalidad de "Encargo" a Personal de la Institución a nombre de **JUAN EDUARDO CUEVA CHAVEZ**, hasta por el importe de **S/. 1,000.00 (Un mil con 00/100 Nuevos Soles)**, destinados a financiar el Coffe Break a servir en los Talleres en Normatividad y Denuncias Ambientales, a realizarse en el departamento de Arequipa, el día 12 de junio de 2013, conforme al siguiente detalle de gastos:

#### 2.6.7.1.3.3. GASTOS POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS S/. 1,000.00

**Artículo 2°.-** Aprobar la asignación de fondos bajo la modalidad de "Encargo" a Personal de la Institución a nombre de **JUAN EDUARDO CUEVA CHAVEZ**, hasta por el importe de **S/. 1,500.00 (Un mil quinientos con 00/100 Nuevos Soles)**, destinados a financiar el Coffe Break a servir en los Talleres en Normatividad y Denuncias Ambientales, a realizarse en el departamento del Cusco, el día 14 de junio de 2013, conforme al siguiente detalle de gastos:

#### 2.6.7.1.3.3. GASTOS POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS S/. 1,500.00

**Artículo 3°.-** Aprobar la asignación de fondos bajo la modalidad de "Encargo" a Personal de la Institución a nombre de **JUAN EDUARDO CUEVA CHAVEZ**, hasta por el importe de **S/. 1,000.00 (Un mil con 00/100 Nuevos Soles)**, destinados a financiar el Coffe Break a servir en los Talleres en Normatividad y Denuncias Ambientales, a realizarse en el departamento de Puno, el día 21 de junio de 2013, conforme al siguiente detalle de gastos:

#### 2.6.7.1.3.3. GASTOS POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS S/. 1,000.00

**Artículo 4°.-** Los gastos que se ocasionen para el financiamiento de los Coffe Break señalados en los artículos 1°, 2° y 3°, de la presente Resolución es con cargo a la Fuente de Financiamiento: 00 Recursos Ordinarios, Meta 0031: Fortalecimiento Institucional.

**Artículo 5°.-** Los fondos a ser otorgados bajo la modalidad de "Encargo" a que se refieren los artículos 1°, 2° y 3° de la presente Resolución, serán rendidos a la Oficina de Administración, debiendo presentar la liquidación total de los fondos asignados, adjuntando las facturas originales y demás documentación sustentatoria, en el plazo máximo de tres (03) días hábiles siguientes a la fecha de conclusión del mencionado Taller, conforme a lo establecido en el numeral 40.3 del artículo 40° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 modificada por la Resolución Directoral N° 004-2009-EF-77.15.

**Artículo 6°.-** En caso de existir saldo en efectivo, deberá ser devuelto a Tesorería en el plazo máximo de tres (03) días hábiles siguientes a la fecha de conclusión de los de coffe break referidos en los artículos 1°, 2° y 3° de la presente Resolución, para efectuar el depósito a la cuenta corriente respectiva.

**Regístrese y Comuníquese**



  
MARIA DEL CARMEN NAVARRO DE ACOSTA  
Jefa de la Oficina de Administración  
Organismo de Evaluación y  
Fiscalización Ambiental - OEFA