



Resolución de Administración N° 110 -2017-OEFA/OA

Lima, 30 MAR. 2017

VISTO:

El Memorándum N° 1827-2017-OEFA/DS, de fecha 20 de marzo de 2017, de la Dirección de Supervisión, mediante el cual solicita el reembolso de los gastos incurridos por la señora Gladys Cisneros Yutca, por la Comisión de Servicios en el departamento del Cusco, realizada del 02 al 10 de marzo de 2017.

CONSIDERANDO:

Que, la autorización para el reconocimiento de los devengados es competencia del Director General de Administración o quien haga sus veces, en la Unidad Ejecutora o el funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa, de conformidad a lo establecido en el artículo 30° de la Ley N° 28693 – Ley General del Sistema Nacional de Tesorería, concordado con el artículo 13° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15;

Que, el artículo 8° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, establece la relación de los documentos con los que se debe sustentar el devengado, incluyendo en ella, otros documentos que apruebe la Dirección Nacional del Tesoro Público;

Que, el artículo 2° de la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15, señala que para efectos de la sustentación del gasto devengado a que se refiere el artículo 8° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, también se considere la Resolución Administrativa para sustentar reembolsos de viáticos, únicamente ante situaciones contingentes debidamente justificadas que hubieran motivado la falta de entrega de viáticos correspondiente antes del inicio de la comisión del servicio, o, que de ser el caso, se hubiera extendido el tiempo inicialmente previsto para el desarrollo de dicha comisión;

Que, mediante el Memorándum N° 1827-2017-OEFA/DS, la Dirección de Supervisión, solicita el reembolso de los gastos incurridos por la señora Gladys Cisneros Yutca (en adelante **la comisionada**), por la Comisión de Servicios realizada en el departamento del Cusco del 02 al 10 de marzo de 2017; a fin de realizar las Supervisiones Regulares a las unidades fiscalizables Anabi, Haqira y Cotabambas Ccalla con CUC N° 0003-03-2017-15, N° 0008-03-2017-15 y N° 0014-03-2017-15; sin embargo debido a que el contrato de la comisionada fue presentado un día antes del inicio de la comisión de servicios, los tramites de asignación de viáticos no pudieron ser gestionados, motivo por el cual la comisionada viajó sin la asignación correspondiente, a fin de cumplir con el desarrollo de las actividades antes mencionada;

Que, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, mediante Certificado de Crédito Presupuestario N° 463-2017-OEFA/OPP-CCP del 24 de marzo de 2017, comunica la existencia de crédito presupuestario para atender lo solicitado por la Dirección de Supervisión;



Que, en consecuencia resulta procedente expedir la resolución correspondiente, a fin de sustentar el reembolso de los gastos incurridos por la comisionada;

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 2° de la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 30° de la Ley N° 28693 - Ley General del Sistema Nacional de Tesorería, el artículo 13° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, y los artículos 29° y 30° del Reglamento de Organización y Funciones del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental – OEFA, aprobado por el Decreto Supremo N° 022-2009-MINAM.



SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Autorizar el reembolso de los gastos incurridos por la señora **Gladys Cisneros Yutca**, por el importe de **S/. 1,650.82 (Un mil seiscientos cincuenta con 82/100 Soles)**, por la Comisión de Servicios en el departamento del Cusco, realizada del 02 al 10 de marzo de 2017, con cargo a la **Fuente de Financiamiento: 09 Recursos Directamente Recaudados, Meta 66 Seguimiento y Verificación del Cumplimiento de las Obligaciones Ambientales.**

2.3.2.1.2.2 Viáticos y Asignaciones por Comisión de Servicio **S/. 1,650.82**

Regístrese y Comuníquese

ANA MARIA GUTIÉRREZ CABANI
JEFA DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
Organismo de Evaluación y
Fiscalización Ambiental - OEFA