



## Resolución de Administración N° 520 -2016-OEFA/OA

Lima,

09 JUN. 2016

### VISTO:

El Memorándum N° 2082-2016-OEFA/DS, de fecha 11 de mayo de 2016, de la Dirección de Supervisión, mediante el cual solicita el reembolso de los mayores gastos incurridos por el señor Carlos Ivan Ticeran Revollo, por la Comisión de Servicio en el departamento de Loreto, realizada del 30 de marzo al 06 de abril de 2016.

### CONSIDERANDO:

Que, la autorización para el reconocimiento de los devengados es competencia del Director General de Administración o quien haga sus veces, en la Unidad Ejecutora o el funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa, de conformidad a lo establecido en el artículo 30° de la Ley N° 28693 – Ley General del Sistema Nacional de Tesorería, concordado con el artículo 13° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15;

Que, el artículo 8° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, establece la relación de los documentos con los que se debe sustentar el devengado, incluyendo en ella, otros documentos que apruebe la Dirección Nacional del Tesoro Público;

Que, el artículo 2° de la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15, señala que para efectos de la sustentación del gasto devengado a que se refiere el artículo 8° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, también se considere la Resolución Administrativa para sustentar reembolsos de viáticos, únicamente ante situaciones contingentes debidamente justificadas que hubieran motivado la falta de entrega de viáticos correspondiente antes del inicio de la comisión del servicio, o, que de ser el caso, se hubiera extendido el tiempo inicialmente previsto para el desarrollo de dicha comisión;

Que, mediante el Memorándum N° 2082-2016-OEFA/DS, la Dirección de Supervisión, solicita el reembolso de los mayores gastos incurridos por el señor Carlos Ivan Ticeran Revollo (en adelante **el comisionado**), por la Comisión de Servicio atendida con la Planilla de Viáticos N° 1366-2016-OEFA, realizada del 30 de marzo al 06 de abril de 2016, a fin de realizar la Supervisión Regular al Plan de Abandono de la empresa Perenco Perú Petroleum Limited Sucursal del Perú en el departamento de Loreto; sin embargo debido a que se determinó la necesidad de enviar materiales y muestras ambientales; el comisionado incurrió en mayores gastos en la Comisión de Servicio, a fin de cumplir con el desarrollo de la actividad antes mencionada;

Que, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, mediante Certificado de Crédito Presupuestario N° 1155-2016-OEFA/OPP-CCP del 30 de mayo de 2016, comunica la existencia de crédito presupuestario para atender lo solicitado por la Dirección de Supervisión;

Que, en consecuencia resulta procedente expedir la resolución correspondiente, a fin de sustentar el reembolso de los mayores gastos incurridos por el comisionado;



De conformidad a lo dispuesto en el artículo 2° de la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 30° de la Ley N° 28693 - Ley General del Sistema Nacional de Tesorería, el artículo 13° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, y los artículos 29° y 30° del Reglamento de Organización y Funciones del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental – OEFA, aprobado por el Decreto Supremo N° 022-2009-MINAM.

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.-** Autorizar el reembolso de los mayores gastos incurridos por el señor **Carlos Ivan Ticeran Revolledo**, por el importe de **S/ 220.00 (Doscientos veinte con 00/100 soles)**, por la Comisión de Servicio en el departamento de Loreto, realizada del 30 de marzo al 06 de abril de 2016, con cargo a la **Fuente de Financiamiento: 09 Recursos Directamente Recaudados, Meta 58 Supervisión Ambiental Directa al Administrado.**

**2.3.2.7.11.99**

**Servicios Diversos**

**S/ 220.00**

**Regístrese y Comuníquese**



**.....**  
**GLENY ROXANA QUICAÑO FARFÁN**  
**JEFA DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN**  
**ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y**  
**FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - OEFA**

